



جامعة طنطا - كلية الطب

وحدة الإرشاد الأكاديمي

مهام المرشد الأكاديمي

- ✚ إعلام الطلاب بالتعليمات الجامعية الخاصة بهم و بالأنظمة الأكاديمية في الجامعة
- ✚ إعلام الطلاب بمفردات الخطة الدراسية (المستويات والتخصصات والمواد الأساسية والاختيارية)
- ✚ إعلام الطلاب بأسماء المواد وأرقامها ومتطلباتها والمواد المعادلة لها وتسلسلها وإرشاد الطلاب لأفضل السبل للإستفادة منها.
- ✚ دعوة مجموعة الطلاب إلى إجتماع مرتين على الأقل خلال الفصل الدراسي.
- ✚ حث الطلاب على المشاركة في النشاطات الطلابية والإتصال مع الآخرين
- ✚ حث الطالب لمراجعة مرشده الأكاديمي دائماً وفق الساعات المكتتبية المعلنة.
- ✚ حث الطالب على المشاركة في الندوات وورش العمل.
- ✚ تعريف الطلاب بالهيكل الإداري والأكاديمي للكلية ولجان الكلية وأهداف برنامج البكالوريوس.
- ✚ تعريف الطلاب بنظم التقويم وأساليب الامتحانات وطرق احتساب الدرجات
- ✚ تعريف الطلاب بمتطلبات التخرج.
- ✚ تعريف الطالب المستجد بنظام المقررات والمستويات والتحويل والنجاح والرسوب.
- ✚ تقديم التوجيه والمشورة الشخصية والأكاديمية عند الطلب.
- ✚ مساعدة الطالب في التكيف مع الحياة الجامعية خاصة للمستجدين
- ✚ مساعدة الطالب في تعبئة النماذج الدراسية بالطريقة الصحيحة وتقديمها في المواعيد المناسبة والتأكد من تعبئة كافة البيانات المطلوبة.



➤ مساعدة الطالب في إدارة الوقت المتاح للمحاضرات وأوقات الفراغ التي يستغلها في المراجعة والمذاكرة في المكتبة

➤ مساعدة الطالب في تنظيم وقته للإعداد الجيد خاصة في فترة الاختبارات.

➤ مساعدة الطلاب ذوي الظروف الخاصة للتغلب على إعاقاتهم ومشكلاتهم الصحية.

➤ مساعدة الطالب في الكشف عن المهارات والمواهب الخاصة التي يتمتع بها الطلاب أملاً في صقلها وتنميتها بشكل أفضل.

➤ مساعدة الطالب في إتخاذ القرار السليم بالنسبة لإختيار التخصص وفقاً لإمكاناتهم واهتماماتهم العلمية واحتياجات سوق العمل.

➤ متابعة الطالب من حيث تقدمه ومستوى أدائه في المواد الدراسية ومتطلباتها

➤ متابعة الطالب من حيث معدلاته وإرشاد الطلاب ذوي المعدلات المنخفضة وتحفيزهم وتنبههم للإجراءات المتبعة حيال ذلك

➤ متابعة الطلاب أثناء دراستهم خصوصاً المتعثرين أو المتوقع تعثرهم لأسباب أكاديمية وكذلك للطلاب الذين يكثر تغيبهم عن المحاضرات أو الذين يلاحظ عليهم مظاهر الشرود الذهني

➤ فتح ملف خاص للطلاب يوثق فيه بيانات الطالب وجميع الأوراق والوثائق المتعلقة بمستوى الطالب الأكاديمي وتقدمه في المواد وأدائه وكل ما يخص الطالب أثناء مسيرته الأكاديمية وبخاصة البيانات والمعلومات التالية:

- كشف بأسماء المواد ودرجة الطالب في كل مادة ومعدله الفصلي والتراكمي و تدوين ملاحظاته حول مستوى أداء الطالب وتقدمه.
- تحديث نتائج الطالب في المواد المسجلة في الخطة الدراسية أول بأول
- صورة من الإنذارات أو القرارات الصادرة بحق الطالب ان وجدت